

Scannen mit DocuWare

Product Info



Binden Sie Ihren Kopierer bequem in DocuWare ein

In einem Bürokopierer stecken ungeahnte Fähigkeiten. Oder hätten Sie gedacht, dass dieser unförmige Klotz im Flur nicht nur eine Papierflut verursachen kann? Er ist Ihr Werkzeug, um Sie von den Aktenordnern samt Inhalt zu befreien

So ein Bürokopierer kann beispielsweise ein Dokument in ein digitales Archiv ablegen oder beim Scannen dem richtigen Mitarbeiter zuweisen. Eine Hotelrechnung landet dann nicht mehr irgendwo im Dateisystem, sondern gleich im Briefkorb der Buchhaltung. Voraussetzung ist natürlich, dass das Multifunktionsgerät (MFP) mit DocuWare kommunizieren kann. Da es verschiedene Gerätetypen gibt, bietet DocuWare mehrere Anbindungsmöglichkeiten.

1. Einige Mitarbeiter scannen Dokumente mit einem Desktop-Scanner direkt am Arbeitsplatz. Dafür kommt DocuWare mit einer praktischen Scan App.
2. In den meisten Unternehmen steht auf der Etage ein Multifunktionsgerät mit Netzwerkverbindung, der von mehreren Mitarbeitern genutzt wird. Jedes Dokument landet automatisch in DocuWare – auch wenn Sie mit Hilfe des automatischen Einzugs einen ganzen Stapel scannen.
3. Für spezielle Multifunktionsgeräte bietet DocuWare ein Connector-Modul an, das direkt auf dem Gerät selber verfügbar ist. Diese Module bieten ein Plus an Funktionen: Es lassen sich beispielsweise Dokumente schon beim Scannen am MFP indexieren. Sogar die DocuWare-Suchmasken stehen zur Verfügung, mit denen Sie ein archiviertes Dokument am MFP suchen, finden, anzeigen und drucken können.

Vorteile

- **Schnell:** Das gescannte Dokument landet sofort beim zuständigen Mitarbeiter oder im sicheren, digitalen Archiv
- **Bequem:** automatisches Ablegen möglich – kein langes Tippen
- **Praktisch:** MFP lässt sich nahtlos in DocuWare einbinden
- **Sicher:** Keine Dokumente gehen mehr im Umlauf verloren oder bleiben bei Kollegen liegen

So geht es

Welche der drei oben beschriebenen Möglichkeiten Sie für Ihren Bürokopierer verwenden können, hängt vom Fabrikat ab. Ihr zertifizierter DocuWare-Partner berät sie hier gern.

Desktop-Scanner: Die DocuWare Scan App greift auf den Scannertreiber zu und steuert so den Scan mit Einstellungen zum Beispiel für Kontrast, Auflösung und Ausrichtung. Die Scan App legt das gescannte Dokument in den Standard-Briefkorb des jeweiligen Benutzers oder in ein Archiv ab, das in der jeweiligen Import-Konfiguration hinterlegt ist. Mit DocuWare Import können gescannte auch aus einem überwachten Ordner importiert werden.

Netzwerk-Scanner: Vom Multifunktionsgerät können mehrere Mitarbeiter in einen Netzwerk-Ordner scannen. Dieser Ordner wird von der DocuWare Import App überwacht. Eintreffende Dokumente lädt die Import App in einen Briefkorb oder direkt in ein Archiv. Gesteuert wird der Import über Konfigurationen, in denen sich die gescannten Dokumente indexieren und unter anderem mit einer elektronischen Signatur versehen lassen.

Connector-Modul: Eigene Connect-to-Module gibt es für Geräte von Sharp mit OSA-Erweiterung, von Toshiba mit e-BRIDGE OpenPlatform sowie baugleiche Geräte von OKI. Die Konfigurationen für Ablage und Suche in DocuWare-Archiven lassen sich bequem per Assistent anlegen. Mehr Informationen dazu finden Sie im DocuWare Knowledge Center in der Rubrik „DocuWare MFP Connectoren“

Mehr Informationen

Detaillierte Informationen zu den MFP-Connectoren finden Sie hier:

- [Ricoh](#)
- [Sharp](#)
- [Toshiba](#)
- [OKI](#)
- [Xerox](#)

Wie sich einzelne MFPs anbinden lassen, lesen Sie im [DocuWare Knowledge Center](#).



CCC City Computer Contor GmbH

Emmericher Straße 17
90411 Nürnberg

Ihr persönlicher Ansprechpartner

Jörg Müller
+49 89 9050660
j.mueller@dokument.com
<http://www.dokument.com>

Dieses Dokument finden Sie auch unter:

<http://pub.docuware.com/de/scannen-mit-docuware?contact=j.mueller@dokument.com>